



OTORGAMIENTO DE APODERAMIENTOS MEDIANTE COMPARECENCIA DEL PODERDANTE PARA LA REALIZACIÓN DE TRÁMITES Y ACTUACIONES TANTO PRESENCIAL COMO VÍA TELEMÁTICA EN EL AYUNTAMIENTO DE HUÉRCAL-OVERA (APODERAMIENTO)



PODERDANTE (Persona Física o Jurídica que otorga la representación)		
Nombre o Razón social:		NIF/NIE/CIF/PAS:
Apellido 1:	Apellido 2:	
Representante de la mercantil:		CIF:
Domicilio:		
Provincia:	Localidad:	C.Postal:
Telf.:	E-mail:	
APODERADO (Persona Física o Jurídica a la que se le otorga la representación)		
Nombre o Razón social:		NIF/NIE/CIF/PAS:
Apellido 1:	Apellido 2:	
Domicilio:		
Provincia:	Localidad:	C.Postal:
Telf.:	E-mail:	

Que a los efectos de lo dispuesto en el art.5 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **MANIFIESTA** que el **PODERDANTE** otorga poder de representación al **APODERADO** para la realización, tanto presencial como vía telemática, de trámites y actuaciones para:

MOTIVO DE OTORGAMIENTO DE PODER A FAVOR DEL APODERADO

Facultándole expresamente para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, recepción de requerimientos, notificaciones (implica el consentimiento a la practica de notificaciones al apoderado), interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona, y todos los trámites necesarios hasta la finalización del expediente, o en el caso de actividades, hasta su puesta en marcha.

Por su parte el apoderado anteriormente reseñado y debidamente acreditado, manifiesta su conformidad, aceptando el poder otorgado.

El/La abajo firmante declara bajo su responsabilidad, que son ciertos absolutamente todos los datos y documentos presentados cuya información no ha experimentado variación, es veraz y está plenamente vigente, asumiendo las responsabilidades legales en caso contrario.

En Huércal-Overa, a ____ de _____ de 20 ____

Firma del Poderdante:
Fdo: _____.
D.N.I. / N.I.E. nº _____.



Firma del Apoderado:
Fdo: _____.
D.N.I. / N.I.E. nº _____.

Ante mí, LA SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE HUÉRCAL-OVERA



DOCUMENTACIÓN A APORTAR (Marcar con una X)

EN CASO DE QUE EL APODERDANTE Y EL APODERADO SEAN PERSONAS FÍSICAS:

- Documento de identidad en vigor del poderdante.
 Documento de identidad en vigor del apoderado.

EN CASO DE QUE EL PODERDANTE Y/O EL APODERADO SEA UNA PERSONA JURÍDICA:

- Escritura de constitución y/o Estatutos de la sociedad; Acta de constitución de la asociación o fundación.
 Poder o representación que en su caso, ostente.
 Documento de identidad en vigor del representante legal del poderdante.
 Documento de identidad en vigor del representante legal del apoderado.

NOTIFICACIÓN

Recibirá un aviso por e-mail y/o móvil y/o carta sobre la inclusión de la notificación en la Oficina Virtual/Carpeta Ciudadana en la sede electrónica www.huercal-overa.es . Para acceder a la misma será necesario disponer de certificado electrónicos de la FNMT-RCM o DNI electrónico.

Deseo la práctica de notificación por medios en papel. Indicar domicilio a efectos de notificación:

Dirección:

Deseo la práctica de notificación por medios electrónicos. Aviso de notificación en:

E-mail:

Telf. Móvil Nº:

Carácter Personal.

Le comunicamos que puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en la medida que la Ley lo permita, de sus datos, comunicándolo por escrito a la Secretaría General del Excmo. Ayuntamiento de Huércal-Overa, en la dirección: Avda. Guillermo Reina, 7 - 04600 Huércal-Overa (Almería), adjuntando copia de documento que acredite su identidad.

A los efectos de la normativa sobre PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL, AUTORIZO a esta Administración a la comprobación telemática con otras Administraciones públicas de los datos declarados y demás circunstancias relativas al ejercicio de la actividad a desarrollar.

[Más información en la Guía de Servicios y Trámites del Ayuntamiento de Huércal-Overa](#)